



Aika: **13.1.2021 klo 17.00 – 19.58**
Paikka: **Ivalon kirkon seurakuntasali**
Kutsutut: 8 jäsentä oheisen nimenhuutolistan mukaan
Tuomo Huusko, Inarin kirkkoherra
Katja Kiviniemi, talouspäällikkö,
Mauno Hepola, pöytäkirjanpitäjä
Matti Laurila, hiippakuntas sihteeri 5 § saakka

1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoherra Tuomo Huusko piti hartauden. Virsi VK 576/SG 479.

PÄÄTÖSESITYS: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

PÄÄTÖSESITYS: Pöytäkirjan tarkistajat valitaan järjestyksessä nimenhuutolistan mukaan, vuorossa Kari Tammela ja Henna Tervaniemi.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Tammela ja Aarre Vilponen.

3 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään kirkkoherranvirastossa nähtävillä 14.1.-28.1.2021. Ilmoitus nähtävillä olosta on seurakunnan ilmoitustaululla saman ajan.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

PÄÄTÖSESITYS: Seurakuntaneuvoston esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Seurakuntaneuvoston esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

5 § INARIN SEURAKUNNAN STRATEGIA

YKN 7/20 251120 /15§ STRATEGIATYÖN ALOITTAMINEN SEURAKUNTAYHTYMÄSSÄ

Kokonaiskirkon uusi strategia on hyväksytty. Siinä valossa on syytä aloittaa myös seurakuntayhtymän ja molempien seurakuntien strategian tekeminen. Seurakuntatason strategiatyöstä päättävät seurakuntaneuvostot.

PÄÄTÖSESITYS: Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä tekee uuden strategian yhtymälle vuonna 2021 ja sen linjauksia käytetään vuoden 2022 toiminta- ja taloussuunnitelmassa.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.



SKN KÄSITTELY 13.1.20

Hiippakuntasihteeri Matti Laurila esitteli strategiatyön periaatteita ja kokonaiskirkon uutta strategiaa. Kirkkoherra esitteli Kohdataan-hankkeen tuloksia, Arvo-työpajan tuloksia sekä piispantarkastusta varten tehtyä tilannekuvaa.

PÄÄTÖSESITYS: Inarin seurakunta tekee Inarin seurakunnan strategian kevätkaudella 2021.

PÄÄTÖS: **Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.**

6 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖS VT. NUORISOTYÖNOHJAAJAN VALINNASTA KUUDEKSI KUUKAUDEKSI

SKN 3/20 141020 7§ NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN

Nuorisotyönohjaaja Tuomas Nivalaisen irtisanouduttua Inarin seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta on laitettava hakuprosessi käyntiin viran täyttöä varten.

PÄÄTÖSESITYS: Inarin seurakunnan seurakuntaneuvosto julistaa haettavaksi Inarin seurakunnan nuorisotyönohjaajan viran. Alla oleva hakuilmoitus tulee Inarin ja Utsjoen seurakuntien ilmoitustauluille, nettisivuille sekä facebook-sivustoille, paikallislehti Inarilaiseen, kirkon rekrytointisivustolle ja Kotimaa-lehteen (lyhyempänä, viittaus seurakunnan nettisivulle):

Inarin seurakunnassa on haettavana

NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRKA

Virka täytetään 1.1.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Virka pitää sisällään kaikkia keskeisiä nuorisotyön ja varhaisnuorisotyön tehtäviä seurakunnassa, sekä verkostoyhteistyötä muiden toimijoiden kanssa. Työtehtävät painottuvat nuorisotyönohjaajien keskinäisen työnjaon perusteella.

Viran kelpoisuusehtona on piispainkokouksen hyväksymä kirkon nuorisotyönohjaajan tutkinto. Valitun tulee olla konfirmoitu ja suomen ev.-lut.kirkon jäsen. Viran palkkaus on vaativuusryhmän 502 mukainen. Valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, sekä viran vahvistamista varten rikosrekisteriote (RLL 6 § 2). Saamen kielen taito katsotaan erityiseksi ansioksi (KJ 6§4c). Koeaika on kuusi kuukautta.

Hakemukset liitteineen tulee toimittaa Inarin seurakunnan seurakuntaneuvostolle viimeistään 30.10.2020 klo 12 mennessä sähköpostitse osoitteeseen: tuomo.huusko@evl.fi, otsikoksi sähköpostiin NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRKA tai postin välityksellä osoitteella: Inarin seurakunta, Seurakuntaneuvosto, Sairaalan tie 5, 99800 Ivalo. Kuoreen merkintä: NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRKA.

Mahdolliset haastattelut tehdään keskiviikkona 4.11. klo 13 alkaen Ivalossa virastotalolla, os. Sairaalan tie 5 99800 Ivalo. Päätös viranhaltijasta tehdään 11.11.2020.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Huusko, tuomo.huusko@evl.fi; ja nuorisotyönohjaaja Viivi Törmänen, viivi.tormanen@evl.fi.

PÄÄTÖS: **Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti, muuttaen hakemukseen saamenkielentaidon osalta: "Viranhaltijalta edellytetään sitoutumista saamenkielentaidon hankkimiseen. Lisätietoja nuorisotyöstä ja kielikoulutuksesta antaa kirkkoherra**



Tuomo Huusko. Toisena lisäyksenä: "Myös lähellä valmistumista olevat huomioidaan."

KÄSITTELY 11.11.2020

Koska nuorisotyönohjaajan virkaan ei ole tullut viran kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita, jatketaan hakuaikaa seuraavassa ilmoituksessa olevin määräajoin:

PÄÄTÖSESITYS: Inarin seurakunnan seurakuntaneuvosto jatkaa nuorisotyönohjaajan viran hakuaikaa alla olevan ilmoituksen määräajoin. Ilmoitus on nähtävänä seurakunnan nettisivulla, kirkon rekrytointisivustolla ja seurakunnan facebook-ryhmässä ja kirkon nuorisotyöhön kouluttavien oppilaitosten ilmoituksissa.

JATKETTU HAKUAIKA

Inarin seurakunnassa on haettavana

NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRKA

Virka täytetään 1.1.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Virka pitää sisällään kaikkia keskeisiä nuorisotyön ja varhaisnuorisotyön tehtäviä seurakunnassa, sekä verkostoyhteistyötä muiden toimijoiden kanssa. Työtehtävät painottuvat nuorisotyönohjaajien keskinäisen työnjaon perusteella.

Viran kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen säädöskokoelman nro 137 mukainen nuorisotyönohjaajan virkaan vaadittava tutkinto tai piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukainen kirkon nuorisotyönohjaajan tutkinto. Myös valmistuvat huomioidaan. Valitun tulee olla konfirmoitu ja suomen ev.-lut. kirkon jäsen. Viran palkkaus on vaativuusryhmän 502 mukainen. Valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, sekä viran vahvistamista varten rikosrekisteriote (RLL 6 § 2). Viranhaltijalta edellytetään sitoutumista saamenkielentaidon hankkimiseen. Koeaika on kuusi kuukautta.

Hakemukset liitteineen tulee toimittaa Inarin seurakunnan seurakuntaneuvostolle viimeistään 13.11.2020 klo 12 mennessä sähköpostitse osoitteeseen: tuomo.huusko@evl.fi, otsikoksi sähköpostiin **NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRKA**

Mahdolliset haastattelut tehdään keskiviikkona 18.11. klo 10 alkaen Ivalon kirkon seurakuntasalissa os. Kirkkokuja 1 a, 99800 Ivalo. Päätös viranhaltijasta tehdään 2.12.2020.

Lisätietoja: kirkkoherra Tuomo Huusko, 0407338153, tuomo.huusko@evl.fi; nuorisotyönohjaaja Viivi Törmänen 0505688118; viivi.tormanen@evl.fi.

PÄÄTÖS: Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KÄSITTELY 13.1.2021

Koska jatkettuna hakuajalla ei nuorisotyönohjaajan virkaan tullut yhtään hakuehdot täyttävää hakemusta, kirkkoherra on viranhaltijapäätöksellä nimittänyt Inarin seurakunnan vt. nuorisotyönohjaajaksi ajalle 1.1.-30.6.2021 Papu Peltosen.

PÄÄTÖSESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi.



7 § MUUTOKSENHAKUOHJE

8 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.58.

Ivalossa 13. tammikuuta 2021

Tuomo Huusko
puheenjohtaja

Mauno Hepola
sihteeri

Olemme tarkistaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua ja päätöksiä. Tarkistuksen osoitukseksi olemme merkinneet sivut nimikirjaimin Ivalossa 13. tammikuuta 2021.

Kari Tammela
pöytäkirjantarkastaja

Aarre Vilponen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 14.-28.1.2021 ja sitä koskeva ilmoitus on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 14.-28.1.2021.

Mauno Hepola, ilmoitustaulun hoitaja

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 5, 6 §</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: §</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: - - §,</p>
	<p><u>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Inarin seurakunnan seurakuntaneuvosto Sairaالاتie 5, 99800 IVALO</p> <p>Telekopio: Fax. +358 (0)16 663 555 Sähköposti: inarin.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: §</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Oulun hallinto-oikeus , PL 189 (Isokatu 4), 90101 OULU fax (08) 3140 541, puh. (08) 3140 500,sähköposti oulu.hao@om.fi Valitusaika Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 6 30 päivää</p> <hr/> <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, PL 85 (Ojakatu 1), 90101 OULU, fax (08) 5358 533 Valitusaika • pöytäkirjan pykälät: § 30 päivää</p> <p>Kirkkohallitus, PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki, fax (09) 1802 350, kirkkohallitus@evl.fi 30 päivää pöytäkirjan pykälät: §</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 30 päivää Valtioneuvosto, fax (09) 135 9335 (kirjaamo), kirjaamo@minedu.fi • pöytäkirjan pykälät:</p> <hr/> <p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä</p>
---	---

	<p>sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ajankautia koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.



<u>Kirkkovaltuuston jäsen</u>	<u>läsnä/ei/ varajäsen</u>	<u>lista</u>	<u>Äänestykset (jaa, ei)</u>		
Laila Aikio	läsnä	Lähellä Sinua			
Eeva Harmanen	poissa	Yhdistynyt srk			
Ritva Hirvelä	poissa	Lähellä Sinua			
Jouni Ilmari Jomppanen	läsnä	Lähellä Sinua			
Anneli Kuhmonen	läsnä	Lähellä Sinua			
Marketta Lehtola	läsnä	Lähellä Sinua			
Hilma Mustonen	läsnä	Lähellä Sinua			
Aslak Pekkala	läsnä	Rauhanyhdistys			
Kari Tammela	läsnä	SDP			
Henna Tervaniemi	poissa	Lähellä Sinua			
Aarre Vilponen	läsnä	Lähellä Sinua			

VARAJÄSENET

Lähellä Sinua	Rauhanyhdistys	SDP	Yhdistynyt srk
Ilmari Laiti	ei varajäseniä	Kaisa Tanhua	Pekka Roinesalo
Kerttu Valle-Leukkunen		Tiitu Kempainen	Satu Yliluoma
			Rainer Siirtola
			Markku Harri