

Aika: **24.4.2019 klo 16.30**
Paikka: **Ivalon kirkon seurakuntasali**
Kutsuttu:

Varsinainen jäsen	Varajäsen
Tuomo Huusko , kirkkoherra, puheenjohtaja	
Jouni Ilmari Jomppanen varapuheenjohtaja	Aarre Vilponen
Laila Aikio , jäsen	Ritva Hirvelä
Osmo Niittyvuopio , jäsen	Jouni Esa Nousuniemi
Aslak Pekkala , jäsen	Matias Holmström
Marketta Vuolab , jäsen	Maarit-Sofia Harjunen
Satu Yliluoma , jäsen	Eeva Harmanen
Anneli Kuhmonen ,yht. kkovalt.pj	
Väinö Guttorm , yht. kkovalt. vpj	
Päivi Aikasalo , Utsjoen vt. khra	
Katja Kiviniemi , talouspäällikkö	
Mauno Hepola , pöytäkirjanpitäjä	

1§ KOKOUKSEN AVAAMINEN

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

PÄÄTÖSESITYS: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

3 § PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

PÄÄTÖSESITYS: Pöytäkirjan tarkistajat valitaan järjestyksessä läsnäololistan mukaan, vuorossa Satu Yliluoma ja Jouni Ilmari Jomppanen.

PÄÄTÖS:

4§ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän kirkkoherranvirastossa nähtävillä 24.4.–9.5.2019 ja kopio siitä Utsjoen pappilassa saman ajan. Ilmoitus nähtävillä olosta on Inarin ja Utsjoen seurakuntien ilmoitustauluilla saman ajan.

5 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

PÄÄTÖSESITYS: Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS:

6 § POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS- JA TOIMINTAKERTOMUS 2018

Vuosi 2018 oli Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän ensimmäinen toimintavuosi. Rakennemuutos oli toimintavuonna vielä kesken, koska ylimääräiset seurakuntavaalit

pidettiin maaliskuussa. Niissä valittiin yhteinen kirkkovaltuusto ja seurakuntaneuvostot Inarin ja Utsjoen seurakuntiin. Jo edellisen vuoden puolella oli kuitenkin muodostettava väliaikaiset seurakuntayhtymän hallintoelimet, jotka toimivat vaaleihin saakka. Ensimmäinen toimintavuosi on ollut totuttelemista ja opettelemista uuteen hallintorakenteeseen. Seurakuntayhtymän toiminta on alkanut myönteisessä hengessä: Inarin ja Utsjoen luottamushenkilöiden yhteistyö hallintoelimissä on hyvää ja luontevaa. Seurakuntatyö molemmissa seurakunnissa on jatkunut entiseen malliin. Yhtymärakenne ei ole vaikuttanut seurakuntatyöhön. Seurakuntayhtymän keskeisiä tehtäviä on huolehtia taloudesta ja kiinteistöistä. Kiinteistöissä teetettiin kuntokartoituksia kiinteistöstrategian pohjaksi. Utsjoen kirkon ja pappilan alueen kunnostustyöt on aloitettu.

Inarin ja Utsjoen seurakuntien rakennemuutosvaihe seurakuntayhtymäksi oli haasteellinen tiukan aikataulun takia. Siitä huolimatta seurakuntayhtymän käynnistämiseksi asetetut tavoitteet saavutettiin. Ylimääräiset seurakuntavaalit toimitettiin asianmukaisesti, vaikka äänestysprosentti oli tavallista pienempi. Seurakuntayhtymän tavoitteet perustehtävän ja yhtymän kulttuurin osalta saavutettiin myös. Inarin ja Utsjoen seurakunnat ovat säilyttäneet omat toimintakulttuurinsa ja ovat myös kehittäneet sitä. Seurakuntien hengellinen työ sai riittävät toimintaresurssit. Luottamushenkilöille järjestettiin valtuustoseminaari, jossa kirkkohallituksen asiantuntijat kouluttivat yhtymän hallintoon ja kiinteistöihin liittyvistä asioista. Yhtymän taloudenpito toimintakertomusvuonna oli haasteellista. Rakennemuutosvaihe vaikutti siihen, että esimerkiksi hallintokulut kasvoivat. Odotus on, että tilanne tasaantuu jatkossa. Yhtymän ensimmäisen vuoden tilinpäätös on kuitenkin satunnaisten tulojen takia positiivinen. Talouden osalta tavoitteet on myös saavutettu.

Vuonna 2018 seurakuntayhtymän vt. talouspäällikkönä toimi Katja Kiviniemi, kunnes syyskuun alusta hän aloitti talouspäällikön virkaan valittuna viranhaltijana. Seurakuntayhtymän taloustoimiston toimistosihteerin toimessa on Mari Soikkonen, jonka työvapaan sijaisena 29.10.2018 alkaen on toiminut Hannele Mikkola. Kanslistina on toiminut Laura Riestola.

Vuoden 2018 **tilinpäätös on 176.253 euroa ylijäämäinen**. Talousarvion mukaan vuoden 2018 odotettiin olevan 31.386 euroa alijäämäinen. Vuoden 2018 tilikauden ylijäämä muodostui seurakuntayhtymän verotulojen ennakoitua paremmasta toteutumisesta, Kirkon Keskusrahastolta saadusta harkinnanvaraisesta avustuksesta Utsjoen seurakunnan luottolimiitin (n. 90.000 euroa) maksamiseen Pohjolan Osuuspankille sekä Inarin kirkonkylästä myytyjen tonttien tuotosta (100.500 euroa).

Kirkollisverokertymä oli 1.415.662 euroa (Inari ja Utsjoki yht. 1.396.904 euroa vuonna 2017). Vuoteen 2017 verrattuna kirkollisverotulot kasvoivat 18.758 euroa (1,34 %). Kirkollisveron kertymä oli 5,17 % talousarviossa arvioitua suurempi. Kirkolliskokouksen vahvistama **valtionrahoitus-osuus** Pohjois-Lapin seurakuntayhtymälle oli **156.750 euroa** vuonna 2018.

Vuonna 2018 seurakuntayhtymän verotulot ja valtionrahoitusosuus olivat 69.292 euroa tai 4,61 % ennustettua suuremmat, **kaiken kaikkiaan 1.572.412 euroa**.

Talousarvio alittui koko seurakuntayhtymätasolla 207.639 euroa.

Pääloukkatasoisia talousarvion ylityksiä vuonna 2018 muodostui.

Hallinnon kustannukset ylittyivät 6.059 euroa. Henkilöstökuluissa luottamushenkilöiden kokouspalkkioita oli arvioitua enemmän johtuen lisääntyneistä kokousten määrästä.

Hautausstoimen ylitys oli 1.041 euroa. Hautausmaiden korjaus- ja huoltotarvikkeet ylittivät arvioidun.

Kiinteistötoimessa ei muodostunut talousarvion ylitystä.

Inarin seurakunnallisen työn 2 pääluokka ylitti talousarvion 12.369 euron verran.

Henkilöstökulujen ylitys oli 4.925 euroa muodostuen lähinnä toimituspalkkioista ja lomapalkkavarauksesta. Palvelujen ostojen osuus ylityksestä oli 5.828 euroa muodostuen muiden kuin henkilöstön majoitus- ja ravitsemuspalveluista ja kirkon palvelukeskuksen maksuista. Ostot tilikauden aikana ylittyivät noin 6.000 euroa, sisältäen mm. kirkkoherranvirastoon myyntiin ostetut CD-levyt lisääntyneet elintarvikeostot.

Utsjoen seurakunnallisen työn 2 pääluokka ylitti talousarvion 44.012 euron verran. Kirkon keskusrahaston maksamia rajaseututyön korvauksia tuli noin 20.000 euroa arvioitua vähemmän johtuen toteutuneiden kirkkoherran palkkakustannusten ja diakoniatyön pienemmistä kustannuksista.

Henkilöstökuluissa lomapalkkavarauksia oli noin 9.000 euroa. Majoitus-, ravitsemus- ja kuljetuspalvelut muille kuin omalle henkilökunnalle ylittyivät noin 7.000 euroa. Koneiden ja laitteiden vuokrat ts. leasing-laitteet, eli kopiokone ja tietokoneet, ylittyivät noin 3.000 euroa arvioidusta. Elintarvikkeiden osuus ylityksestä oli noin 4.000 euroa.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) allekirjoittaa Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän vuoden 2018 tilinpäätöksen
- 2) lähettää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi
- 3) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä
- 4) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän ylijäämä 176.253 euroa vuodelta 2018 kirjataan oman pääoman ylijäämään/alijäämään

PÄÄTÖS:

7§ UUDENJOEN KÄMPPIKARTANON MYYNTI

YKN 1/2018 190618 6§ UUDENJOEN KÄMPPIKARTANON MYYNTI
KN 3/2017 150317 4§ UUDENJOEN KÄMPPIKARTANON ARVON MÄÄRITTÄMINEN

Partiolippukunta Inarin Tunturisudet on luopunut Uusijoen kämpän vuokraamisesta. Kämpäkartanolle ei ole seurakunnallista käyttöä eikä vuokraaminen tuota voittoa.

PÄÄTÖSESITYS: Kirkkoneuvosto päättää valtuuttaa kirkkoherran selvittämään kämpäkartanon arvon ja valmistelemaan rakennuksien ja 2,9 hehtaarin maapohjan myyntiä.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

KV 4/2017 181017 7§ UUDENJOEN LEIRIKESKUKSEN MYYNTI
KN 8/2017 18.10.2017 5§ UUDENJOEN LEIRIKESKUKSEN MYYNTI

Uusijoki, kiinteistötunnus 148-401-110-1, on ollut myytävänä Inarin Kodit oy/ Kiinteistömaailman sivuilla 5.5.2017 alkaen. Päivi Akujärvi on tehnyt kohteesta 53.000 euron tarjouksen.

Tilaan kuuluu vuosina 1958-1959 rakennettu nykyisin sähköistetty metsäkämpä, rantasauna, 2 puuvajaa, wc sekä purkukuntoinen piharakennus. Maapinta-ala on 2,960 ha. Kiinteistöllä ei ole osuuksia yhteisiin maa- ja vesialueisiin.

EHDOTUS Kirkkoneuvosto päättää esittää valtuustolle, että Uusijoki myydään Päivi Akujärvelle hintaan 53.000 euroa. Kaupassa eivät siirry kantatilan osuudet yhteisiin olivatpa ne maata tai vettä. Päätös kirkkovaltuustossa vaatii määränemmistön. Päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS: 1) Päivi Akujärvi perui tarjouksen 16.10.2017.
2) Kirkkoneuvosto palauttaa Uudenjoen leirikeskukseen myynnin uudelleen valmisteltavaksi.

KIRKKOVALTUUSTOLLE

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS: Yksimielisesti ehdotuksen mukaan

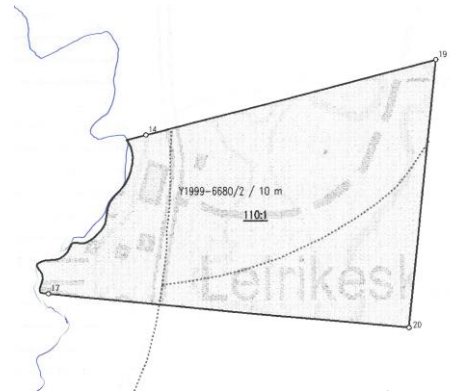
YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO 1/2018 19.06.2018 KÄSITTELY

Keväällä ja alkukesästä 2018 Uudenjoen kämppäkartanon rantasaunassa on tehty kattoremontti. Kiinteistömaailman Aki Romakkaniemi arvioi kämppäkartanon arvon uudelleen ja kämppäkartano laitetaan myyntiin Inarin Kodit oy/ Kiinteistömaailman sivuille.

Ohessa Uudenjoen kämppäkartanon alue

PÄÄTÖSESITYS Uudenjoen kämppäkartano asetetaan myyntiin Kiinteistömaailman sivuille. Myynti tapahtuu tarjouskaupalla. Kaupassa ei siirry osuuksia yhteisiin. Yhteinen kirkkovaltuusto pidättää itselleen oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjous.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.



YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO 24.4.2019 KÄSITTELY

Uusijoen kiinteistöön kuuluu vuosina 1958-1959 rakennettu nykyisin sähköistetty metsäkämpä, rantasauna, 2 puuvajaa, wc sekä purkukuntoinen piharakennus. Maapinta-ala on 2,960 ha. Kiinteistöllä ei ole osuuksia yhteisiin maa- ja vesialueisiin.

Kiinteistö Uusijoki, kiinteistötunnus 148-401-110-1, on ollut myytävänä Inarin Kodit oy/ Kiinteistömaailman sivuilla ja Mikko Silventola on tehnyt kiinteistöstä 75 000 euron tarjouksen perustettavan yhtiön lukuun.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Uusijoen kiinteistö myydään Mikko Silventolalle(/perustettava yhtiö) hintaan 75 000 euroa. Kaupassa eivät siirry kantatilan osuudet yhteisiin olivatpa ne maata tai vettä. Päätös yhteisessä kirkkovaltuustossa vaatii määränemmistön. Päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

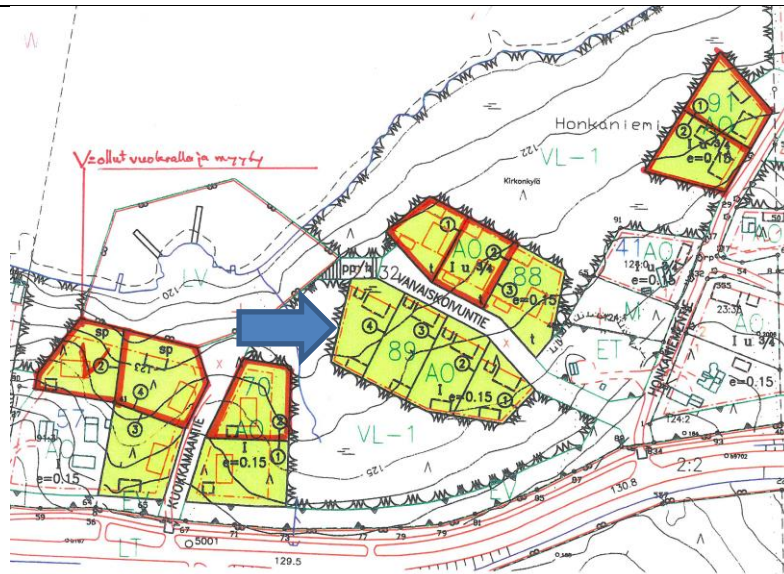
PÄÄTÖS:

Yhteiselle kirkkovaltuustolle

8 § TONTTIKAUPAN PERUMINEN / KARI TAMMELA

YKN 2/2018 5§ 19.9.2018

Alla kartassa punaisella merkityt myytyjä, nyt myytävä tontti osoitettu nuolella.



Tarjouksia tehtiin 1 tontista, tarjoajia oli 1. Tarjousten avauspöytäkirja jaetaan kokouksessa, ei julkisteta nettisivuilla eikä liitetä kirkkoneuvoston pöytäkirjaan. Avauskokouksen myyntiesitys ohessa.

MYYNTIESITYS: Esitämme kirkkoneuvostolle, että seuraavat tarjoukset hyväksytään:
tontti 89/4 hintaan 13000 euroa Kari Tammelalle.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että määräala (tontti) 89/4 myydään Kari Tammelalle hintaan 13000 euroa.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KIRKKOVALTUUSTOLLE

YKV 2/2018 4§ 21.11.2018

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

- 1. Kari Tammela ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän ajaksi.**
- 2. Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.**

Kirkkohallitukselle

YKN 24.4.2019 KÄSITTELY

Kari Tammela kirjoittaa 11.1.2019 yhteiselle kirkkoneuvostolle otsikolla
"ostotarjouksen peruminen"

"Tein kesällä 2018 ostotarjouksen Inarin kirkonkylässä Honkaniemen asemakaava-alueella myynnissä olleesta tontista nro: 89/4. Seurakuntayhtymässä tarjous hyväksyttiin.

Kesällä alueelle rakennettiin kaavatiet ja kunnallistekniikka sekä kaksi ok-taloa. Rakennustöiden yhteydessä muotoiltiin alueen läpi virtaavan puron uomaa siten, että syksyllä ja nyt talvella alueelle on muodostunut paannejäätikkö joka uhkaa levitä myös tontille 89/4. Paannejätä on jo tontin pohjoislaidalle rakennetulla kevyen liikenteen sillalla. Joudun siis perumaan tontin ostotarjoukseni koska tontille ei paannevaaran vuoksi voi rakentaa.

Terveisin Kari Tammela "

Kari Tammelan perusteet tonttikaupan perumiselle ovat riittävät. Vaikka kauppa on jo siirtynyt Kirkkohallituksen vahvistettavaksi, voidaan kauppa silti perua.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Kari Tammelan ostotarjouksen perumisen Inarin

kirkonkylän saneeratun asemakaavan alueelta tontista 89/4
hintaan 13000 euroa.

PÄÄTÖS:

Yhteiselle kirkkovaltuustolle

9 § UTSJOEN SEURAKUNTATALOKIINTEISTÖN KORJAUKSET

Utsjoen seurakuntatalon kunto kartoitettiin Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän pyynnöstä 12.10.2018. Kuntokartoituksen teki Harri Halonen.

Kuntokartoituksessa todettiin seuraavaa:

Vuonna 2019 suositellaan korjattavaksi:

- Humusmaat poistetaan sokkelin vierestä ja sitä vasten tehdään n. 300 mm leveä sepeli-/kivetyaskaista.
- Syöksyputkien alle laitetaan rännikaivot ja vesi johdetaan sieltä vähintään kolmen metrin päähän perustuksista.
- Pesuhuoneen ja saunan laatoitus uudella vesieristyksellä
- Ilmanvaihdon mittaukset
- Viemäreiden kuvaus
- Sähkötekninen huolto

Saunan ja pesuhuoneen korjaus on annettu urakoitsijalle tehtäväksi, koska kesällä urakoitsijoita on mahdotonta saada. Työ on aloitettu. Tämän työn kustannusarvio on 11 900 + alv, yhteensä 14 756 euroa.

Vesien johtaminen rakennusten viereltä vaatii seuraavat toimenpiteet:

Maanpinnan kallistukset ulkopuolella suositellaan leikattavaksi siten, että maanpinnan kallistukseksi saadaan suositellut n. 15 cm kolmen metrin matkalla sokkelista ulospäin. Sokkelin reunakaistalle suositellaan laitettavaksi esimerkiksi minimissään 300 mm sepeli / kivetyaskaista rakennuksen ympäri. Kaikki kasvillisuus on poistettava sokkelin vierestä.

Tämän työn kustannusarvio on noin 10 000 euroa + alv.

Koska seurakuntatalon asunnossa oli syytä epäillä kosteusvauriota, suoritettiin tässä asunnossa vielä 6.2.2019 mikrobimittaus ja arviointi, tekijänä Harri Halonen. Raportin yhteenvedossa todetaan seuraavaa:

”En suosittele asunnossa asumista pitkiksi ajoiksi, koska on henkilöitä, jotka reagoivat ko. mikrobeihin ja varsinkin näytteestä löydettyihin sädesieniin hyvinkin herkästi.

Tällä hetkellä sädesieniä on ilmeisesti vain ulkoseinärakenteissa, josta se ei ole vielä avauksen perusteella juuri päässyt leviämään, koska avauksessa ei havaittu maakellarin hajua. Sädesienet eivät ilmeisesti ole aktivoituneet, koska selvää näkyvää kasvustoa ei ollut nähtävissä. Kasvuston aineenvaihduntatuotteet saattavat aiheuttaa ongelmia tilojen käyttäville, jos ne pääsevät rakenteiden läpi sisäilmaan.

Suosittelen, että asunnon osalta ulkoseinä (valesokkeli, rislirakenne) korjataan esim. Lamox Oy:n palkkikengillä. Korjaustyö on tehtävä sisäpuolelta. Periaate on, että runkotolpat katkaistaan alapäästä ja korvataan termokengillä, alajuoksu poistetaan ja alapään eristeet korvataan esimerkiksi homettumattomalla finnfoam-eristeellä. Korjattava alue desinfioidaan ja lopuksi tehdään huoneiston homepölysiivous.

Ulkopuolelta poistetaan humusmaat, korvataan salaojasepelillä, asennetaan routalevyt, asennetaan salaojat, sokkeli vesieristetään ulkopuolelta, vesirännit uusitaan siten, että kattovedet eivät mene kovillakaan sateilla rännien yli ja syöksytorvien vedet johdetaan vähintään kolmen metrin päähän sokkelista. Maan kallistukset ulkopuolella leikataan siten, että ne laskee kolmen metrin matkalla 5 cm / 1 m eli kolmen metrin matkalla 15 cm pois päin sokkelista.

Ulkoseinän alaosan korjaus puoltaa myös se, että lattianrajassa mitattiin +3 C lämpötila, kun ulkolämpötila oli - 24,1 C. Eristeiden vaihto ja tarkempi asennus parantaa myös seinän alaosan vedon tunnetta.

Näin alhaiset pintalämpötilat aiheuttavat myös ajan myötä kosteusteknisiä vaurioita ulkoseinärakenteissa.

Tämä korjausehdotus on ulkoseinän alapään korjaukselle ja sokkelin ulkopuolelle.

Rakennuksessa voi olla homevaurioita muissakin rakennusosissa. Tarkastuksessa tarkasteltiin ko. ulkoseinärakenteen alaosaa, koska se on yleisesti tunnettu ko. rakennusajan riskirakenne ja lisäksi ulkopuolen kosteusrasitus on suuri ulkoseinän alaosassa.

Alapään ja ulkopuolen korjauksesta on käytettävä rakennesuunnittelijaa, joka laatii tarvittavat suunnitelmat detaljeineen.

Arvio korjaustyölle on noin 20.000 Euroa + ALV 24 %. Kustannusarviota pystytään tarkentamaan, kun rakennesuunnittelijalta saadaan korjaussuunnitelmat.

Työn kustannusarvio siis yhteensä 24 800 euroa.”

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että edellä mainitut seurakuntatalon korjaukset aloitetaan vuoden 2019 aikana.

PÄÄTÖS:

10 § KIINTEISTÖTOIMIKUNTA

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän kiinteistöihin liittyvät haasteet ovat mittavat. Yhtymältä kuitenkin puuttuu kiinteistöstrategia. Tätä varten sekä samassa yhteydessä esille tulevien kiinteistöhaasteiden selvittelyä varten on tarpeellista perustaa viranhaltijoista, kiinteistöasiantuntemusta omaavista luottamushenkilöistä ja mahdollisista muista asiantuntijoista koostuva kiinteistötoimikunta. Toimikunnan tehtävänä olisi valmistella ja pohjustaa kiinteistöstrategiaa sekä kiinteistöihin liittyviä korjauksia ja investointeja. Viranhaltijoina tulisi olla talouspäällikkö ja kirkkoherrat, lisäksi 1-3 muuta jäsentä. Toimivuuden kannalta pieni työryhmä olisi parempi.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee kiinteistötoimikunnan.

PÄÄTÖS:

11 § VALTAKIRJA YHTEISMETSÄN KOKOUKSIIN VUONNA 2019 /YRJÖ MATTILA

Inarin yhteismetsän hoitokunnan puheenjohtaja Yrjö Mattila on edustanut Inarin seurakuntaa Inarin yhteismetsän osakaskunnan kokouksissa. Valtakirja on annettu vuosittain.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto valtuuttaa Inarin yhteismetsän hoitokunnan puheenjohtajan Yrjö Mattilan edustamaan Pohjois-

Lapin seurakuntayhtymää Inarin yhteismetsän osakaskunnan kokouksissa vuonna 2019.

PÄÄTÖS:

12 § VALTUUSTOALOITTEET

Kirkkovaltuutetut Ritva Hirvelä ja Anneli Kuhmonen esittävät valtuustoaloitteessa 26.3.2019 seuraavaa:

”1. Esitämme, että hankitaan induktiosilmukka kirkkoherranviraston päätykolmion kerhuhuoneeseen os. Sairaalan tie 5. Induktiosilmukka helpottaa kuulokojeiden käyttäjien kuulemistä, koska se suodattaa turhan hälinän taustalta.

2. Esitämme, että Ivalon hautausmaalle rakennetaan siunauskappeli ja sen yhteyteen ruumishuone tilat. Nykyiset tilat Ivalon terveyskeskuksen yhteydessä eivät riitä ja hautuumaan säilytystila on aikansa elänyt. Mielestämme on kohtuutonta vainajan siunaus suorittaa ulkona esim. talvella kovalla pakkasella.”

1. Induktiosilmukan hankinta virastotalon päätykolmioon on perusteltu kuulokojeita käyttäviä ajatellen.

2. Kirkkohallituksen maankäyttöpäällikkö Harri Palo kirjoittaa 1.4.2019 kysymykseen vainajien säilytystiloista seuraavaa:

”Kirkkojärjestyksen 17 luvun 2 §:n mukaan hautausmaalla tai muualla sopivassa paikassa tulee olla säilytystila vainajia varten. Säilytystilan teknisistä vaatimuksista, kuten kylmälaitteista ei ole säädetty. Tarkkaan ottaen säilytystilan ei edes tarvitse olla seurakunnan, jos käytettävissä on muu säilytystila. Näin ollen nykytilanne Ivalossa, vainajan säilytys terveyskeskuksen vainajakylmiössä ja mahdollisesti tarvittava lyhytaikainen säilytys seurakunnan tiloissa, on riittävä säädösten näkökulmasta. Jos terveyskeskuksen vainajakylmiö ruuhkautuu lämpimänä vuodenaikana, on tärkeää huolehtia siitä, että haudataan siunausten ja haudauksen järjestäminen voi tapahtua viivytyksettä.

Terveyskeskusten vainajasäilytystilojen osalta ongelmana on usein se, että siellä ei ole arkkupaikkoja. Vainajien omaiset ja hautaustoimistot kokevat täysin ymmärrettävästi ongelmana sen, että vainajan siirtäminen arkkuun voi tapahtua vasta siinä yhteydessä, kun vainaja siirretään terveyskeskuksesta seurakunnan tiloihin. Asiasta olisi varmastikin hyvä keskustella kunnan ja terveyskeskuksen vastaavien kanssa, olisi hyvä, jos terveyskeskuksen säilytystiloista ainakin osa olisi arkkupaikkoja.

Vuoden vaihteessa voimaan tullut muutos kuolemansyyn selvittämisestä annettuun asetukseen (kirkkohallituksen yleiskirje 21/2018) on yleisesti merkinnyt sitä, että terveyskeskuksiin joudutaan rakentamaan lisää kylmäsäilytystiloja. Seurakunnan vainajakylmiöön vainajan voi tuoda vasta, kun hautauslupa on annettu. Näin ollen haudataan siunaaminen ja haudaus voi tapahtua viivytyksettä sen jälkeen, kun vainaja on kuljetettu seurakunnan tiloihin, ellei siihen ole omaisten suunnitelmista tai seurakunnan aikatauluista johtuvaa estettä.”

Ivalon hautausmaalle haudatut vuonna 2018:

Siunaus Ivalon kirkossa	22
Siunaus haudalla	11
Siunaus TK:ssa	5
Yhteensä	38
Tuhkattu	11

Omaisilla on mahdollisuus valita, siunataanko vainaja kirkossa, hautausmaalla tai terveyskeskuksessa. Hautaansiunaamisten pienen määrän takia aloite siunauskappelin rakentamisesta ja tähän yhteyteen kylmäsäilytystilojen rakentamisesta ei ole perusteltu. Tarkoituksenmukaisinta on tarvittaessa laajentaa terveyskeskuksen kylmäsäilytystiloja. Aloitteessa esitettyihin investointeihin ei seurakuntayhtymällä olisi myöskään taloudellisia resursseja tilanteessa, jossa nykyisiin kiinteistöihin liittyvät korjaukset ovat erittäin raskas talousrasite.

Nykyisen hautausmaalla olevan vainajien säilytystilan ergonomiaa ja kuntoa voidaan korjauksin parantaa.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää,

1. että virastotalon päätykolmioon hankitaan induktiosilmukka,
2. että aloitteen kohta kaksi merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

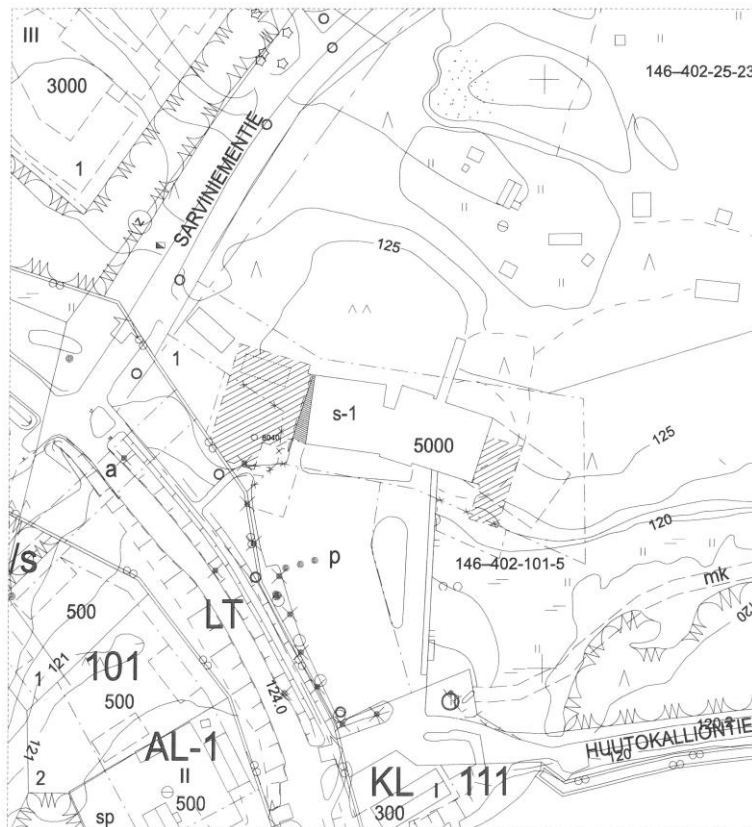
13 §

NAAPURIN KUULEMINEN/SIIDAN LAAJENNUS

Inarin kunnan tekninen osasto tarjoaa Inarin seurakunnalle mahdollisuuden esittää mielipiteensä poikkeamislupa/rakennuslupahakemuksesta 26.4.2019 mennessä. Senaatti-Kiinteistöt hakee lupaa saamelaismuseo Siidan laajentamista varten. Kerrosala yhteensä n. 800 k-m². Ohessa kartta/asemapiirros.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää todeta, että Inarin seurakunnalla ei ole mitään perustetta vastustaa Siidan laajentamista.

PÄÄTÖS:



14 § YLIMMÄN JOHDON PALKANTARKISTUKSET

Uudessa kirkon virka- ja työehtosopimuksen allekirjoituspöytäkirjassa vuosille 2018–2020 todetaan, että ylimmän johdon palkkausjärjestelmäkokeilua jatke-taan sopimuskauden loppuun. Ylä-Savon seurakuntayhtymässä tämä koskee kirkkoherroja ja hallintojohtajaa.

Palkantarkistukset toteutetaan ylimmän johdon järjestelmässä seurakunnan päätökseen perustuvaa 1,6 prosentin suuruista järjestelyerää käyttäen. Tar-kistukset toteutetaan 1.4.2019 lukien. Järjestelyerällä voidaan tarkistaa kaikkien järjestelmän piiriin kuuluvien palkkoja tai sitä voidaan suunnata vain jonkun tai joidenkin palkkoihin. Ns. yleiskorotuksella johdon peruspalkkoja ei sopimuskauden aikana tarkisteta – yleiskorotus 1,1 % koskee 1.4.2019 kaikkia muita työntekijöitä.

Järjestelyvaraerä lasketaan ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin kuuluvien viranhaltijoiden vuoden 2019 tavanomaisen kuukauden peruspalkoista muodostetusta palkkasummasta. Työnantajan tulee järjestelyerää käyttäessään ottaa huomioon, että johtoasemassa olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Järjestelyvaraerän käyttäminen edellyttää, että työtehtävien vaativuuden, laaja-alaisuuden ja vastuullisuuden sekä viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuuden arvioimiseksi on asetettu/asetetaan tavoitteet, joiden pohjalta peruspalkka voidaan määritellä.

Päätöksen erän suuntaamisesta tekee seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto tai muu asiassa toimivaltainen elin. Sille asian esittelee ohjesäännössä määrätty viranhaltija tai luottamushenkilö. Valmistelu on hyvä tehdä erillisessä luottamushenkilöistä koostuvassa ryhmässä.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeen A1/2019 (annettu 5.3.2019) ohjeen mukaan, jos ylimmän johdon tehtävien vaativuutta ei ole vielä arvioitu eikä myöskään ole asetettu allekirjoituspöytäkirjassa tarkoitettuja tavoitteita, joita arvioidaan seurantajakson jälkeen, 1.4.2019 toteutettava palkantarkistus on määräaikainen siihen asti, kun tavoitteet on asetettu ja niiden mukaisesti on arviointijakson jälkeen arvioitu ylimmän johdon tehtävien vaativuutta ja vi-
ranhaltijan ammattitaitoa. Määräaikainen palkantarkistus 1.4.2019 lukien voidaan toteuttaa määräajaksi esimerkiksi yleiskorotuksenomaisesti tarkistamalla jokaisen palkkaa samalla prosenttimäärällä. Samalla tulee kiireisesti käynnistää ylimmän johdon tehtävien vaativuuden ja viranhaltijan ammattitaidon arviointia koskeva prosessi. Arviointijakson jälkeen määräaikainen palkantarkistus lakkaa ja sen tilalle tulevat ne palkantarkistukset, jotka työnantaja määrää arvioinnin perusteella. Tilalle tulevien palkantarkistusten tulee toteuttaa edellä mainittu 1,6 %:n palkkoja korottava vaikutus päätöstä seuraavan kuukauden alusta lukien. Tarkistus tehdään perustuen ylimmän johdon tavanomaisen ennen 1.4.2019 voimassa olleen kuukauden palkkasummaan. Tässä tarkoitettu arviointiprosessi ja palkkojen tarkistaminen sen pohjalta tulee saattaa päätökseen kuluvan sopimuskauden aikana eli viimeistään maaliskuussa 2020.

Kirkon työmarkkinalaitoksen ohjeistuksen mukaan siis ylimmän johdon 1,6 %:n suuruinen järjestelyvaraerä jaetaan kaikille kirkkoherroille ja talouspäällikölle määräaikaisena 1.4.2019–31.3.2020 yleiskorotuksen tapaan niin, että se on 1,6 % kunkin peruspalkasta. Samalla nimetään kuitenkin työryhmä, joka asettaa kirkkoherroille ja talouspäällikölle työn tavoitteet vuodelle 2019 ja käy keskustelut kirkkoherrojen ja talouspäällikön kanssa. Tavoitteiden toteutumista arvioidaan

keskusteluissa vuoden vaihtumisen tienoilla ja niiden pohjalta tehdään arviointi ja tarkistus 1,6 %:n järjestelyerästä.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) ylimmän johdon 1,6 %:n suuruinen järjestelyvaraerä jaetaan kirkkoherroille ja talouspäällikölle niin, että se on 1,6 % kunkin peruspalkasta. Erä maksetaan määräaikaisena ajalla 1.4.2019–31.3.2020 ja
- 2) valitaan luottamushenkilöistä koostuva arviointiryhmä, joka asettaa keskusteluissa kirkkoherroille ja hallintojohtajalle työn tavoitteet vuodelle 2019, ja tammi-helmikuussa 2020 käydään keskustelut tavoitteiden toteutumisesta. Tämän jälkeen järjestelyvaraerä 1,6 % jaetaan 1.4.2020 uudestaan huomioiden tavoitteiden toteutuminen, työtehtävien vaativuus, laaja-alaisuus ja vastuullisuus sekä ammatinhallinta ja työssä suoriutuminen.

PÄÄTÖS:

15 § OP LUOTOLLISET YRITYSKORTIT

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän pankkitilin FI58 5645 0020 0150 53 käyttöoikeuden omaavat henkilöt tarvitsevat työkäyttöön luotolliset yrityskortit.

Kirkkoherra Tuomo Huuskon, kirkkoherra Päivi Aikasalon sekä talouspäällikkö Katja Kiviniemen työkäyttöön sopiva on Osuuspankin OP Corporate Gold-luotollinen yrityskortti. Kaikilla kolmella kortilla on yksi yhteinen luottoraja 3000 euroa.

Korttien käytöstä Osuuspankki toimittaa kuukausittain koontilaskun, joka helpottaa kirjanpitoa sekä kortin käytön seuraamista.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hankkia Osuuspankin OP Corporate Gold-luotolliset yrityskortit tai muut vastaavat luotolliset yrityskortit kirkkoherra Tuomo Huuskolle (henkilötunnus), kirkkoherra Päivi Aikasalolle (henkilötunnus) sekä talouspäällikkö Katja Kiviniemelle (henkilötunnus). Yksi yhteinen luottoraja on 3000 euroa. Yrityskortit liitetään Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän (2862008-4) pankkitiliin FI58 5645 0020 0150 53.

PÄÄTÖS:

16 § OP-VERKKOPALVELUSOPIMUS

Pohjolan Osuuspankin OP-verkkopalvelusopimusta tarvitaan taloushallinnossa seurakuntayhtymän pankkitilien saldojen ja tapahtumien, sijoitusten sekä vakuutustenhallintaan ja seurantaan.


PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää avata Pohjois-Lapin seurakuntayhtymälle (2862008-4) Yrityksen OP-verkkopalvelusopimuksen Pohjolan Osuuspankkiin. Käyttäjiksi nimetään liitteen mukaiset käyttäjät.

PÄÄTÖS:

17 § MUUTOKSENHAKUOHJE

18 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Ivalossa 17.4.2019



Tuomo Huusko, Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 6, 7, 8</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 9–16,</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät: - - §,</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹. Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimuviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto Sairaالاتie 5, 99800 IVALO Telekopio: Fax. +358 (0)16 663 555 Sähköposti: inarin.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 9–16</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

HANKINTAOIKAISU

Hankinta-oikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankinto-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankinto-oikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinto-oikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-oikaisun sisältö	<p>Hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi- tiedot hankinto-oikaisun kohteena olevasta päätöksestä- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Oulun hallinto-oikeus, PL 189 (Isokatu 4), 90101 OULU fax (08) 3140 541, puh. (08) 3140 500, sähköposti oulu.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, PL 85 (Ojakatu 1), 90101 OULU, fax (08) 5358 533 Valitusaika Pöytäkirjan pykälät: 7 30 päivää</p> <p>Kirkkohallitus, PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki, fax (09) 1802 350, 30 päivää kirkkohallitus@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: §</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 30 päivää Valtioneuvosto, fax (09) 135 9335 (kirjaamo), kirjaamo@minedu.fi Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän</p>

	<p>vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaaoikeus koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI</p> <p>Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki</p> <p>Telekopio: 010 364 3314</p> <p>Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisäännästä, tiedoksisääntäpäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisääntödistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>