

Aika: **Tiistaina 19.6. 2018 klo 10.00 – 11.08**  
Paikka: **Ivalon kirkon seurakuntasali**  
Läsnä:

	<b>Varsinainen jäsen</b>		<b>Varajäsen</b>
X	Tuomo <b>Huusko</b> , kirkkoherra, puheenjohtaja		
X	Jouni Ilmari <b>Jomppanen</b> varapuheenjohtaja		Aarre <b>Vilponen</b>
X	Laila <b>Aikio</b> , jäsen		Ritva <b>Hirvelä</b>
X	Aslak <b>Pekkala</b> , jäsen		Matias <b>Holmström</b>
-	Satu <b>Yliluoma</b> , jäsen	X	Eeva <b>Harmanen</b>
X	Osmo <b>Niittyvuopio</b> , jäsen		Jouni Esa <b>Nousuniemi</b>
X	Marketta <b>Vuolab</b> , jäsen		Maarit-Sofia <b>Harjunen</b>
-	Anneli <b>Kuhmonen</b> ,yht. kkovalt.pj		
X	Väinö <b>Guttorm</b> ,yht. kkovalt. vpj (saapui 10.25 6 §:n aikana)		
X	Päivi <b>Aikasalo</b> , Utsjoen vt. khra		
X	Katja <b>Kiviniemi</b> , talouspäällikkö		
X	Mauno <b>Hepola</b> , kappalainen, pöytäkirjanpitäjä		

#### 1 § **KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**PÄÄTÖSESITYS:** Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÄÄTÖS:** **Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

#### 2 § **PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT**

**PÄÄTÖSESITYS:** Pöytäkirjan tarkistajat valitaan järjestyksessä läsnäololistan mukaan, vuorossa Jouni Ilmari Jomppanen ja Laila Aikio.

**PÄÄTÖS:** **Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aslak Pekkala ja Laila Aikio.**

#### 3 § **PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän kirkkoherranvirastossa nähtävillä 20.6.-4.7.2018. Kopio pöytäkirjasta on nähtävillä Utsjoen seurakuntatalolla saman ajan. Ilmoitus nähtävillä olosta on kirkkoherranviraston ja Utsjoen seurakuntatalon ilmoitustaululla saman ajan.

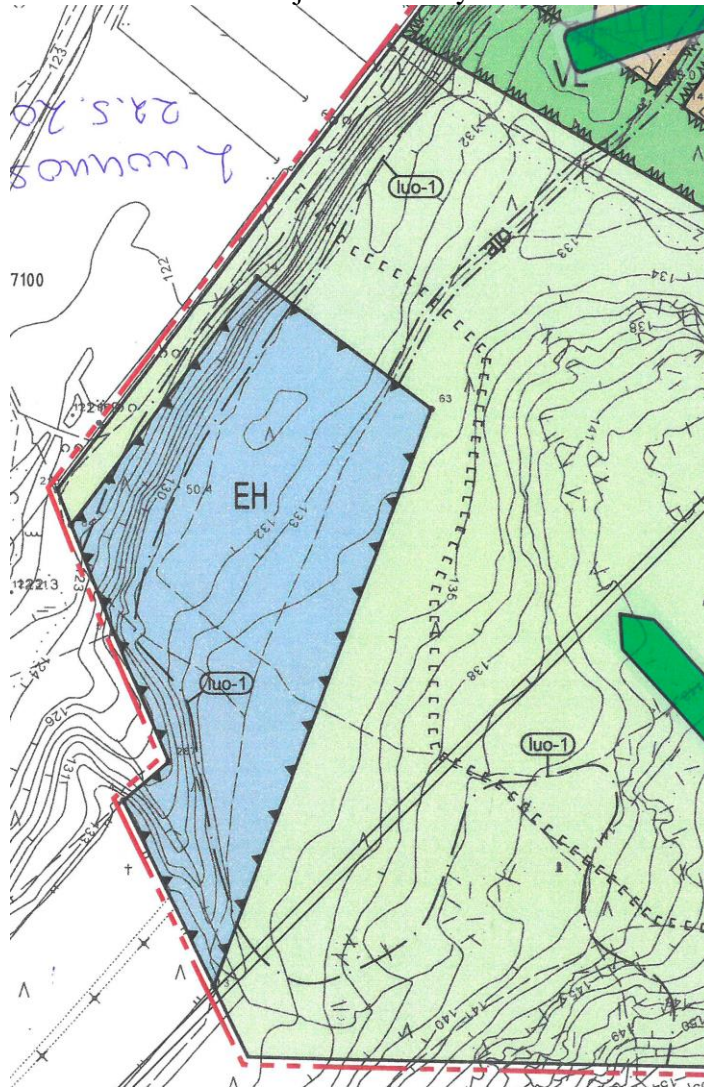
#### 4 § **KAAVAMUUTOSesitys INARIN KUNNALLE RAJANKANKAAN ASEMAKAAVAAN / HAUTAUSMAAN TIE JA PARKKIPAIKKA**

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä valmistelee uuden hautausmaa-alueen käyttöönottoa. Alue on Rajankankaan asemakaavassa. Tämänhetkisessä kaavaehdotuksessa hautausmaa-alueelle on kaavoitettu Saarineitamontiehen liittyvä yksityistie.

Hautausmaalla on yleistä kulttuurista ja kulttuurihistoriallista merkitystä sekä inarilaisille, että niille muualla asuville, joiden sukua on tänne haudattu. Hautausmaa ja siellä käynti liittyy myös kulttuurimme tapoihin ja perinteisiin; tämä näkyy selvästi vuodenkierron eri juhlissa ja juhlapyhissä. Hautausmailla voidaan katsoa olevan oma merkityksensä myös Inarin matkailussa.

Näistä syistä olisi perusteltua, että Inarin kunta kaavoittaisi kaavassa olevalle hautausmaa-alueelle menevän tien kunnan kaavatieksi ja lisäksi kaavaan hautausmaan parkkipaikan Metsähallituksen maalle, jotta hautausmaa-alue jäisi kokonaisuudessaan varsinaista hautaamista varten.

Metsähallitus suhtautuu asiaan myönteisesti. Alla osa kaavaehdotuksesta, jossa näkyy uusi hautausmaa-alue ja siihen liittyvä tie.



**PÄÄTÖSESITYS:** Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto esittää Inarin kunnalle, että Rajankankaan asemakaavaehdotukseen tehdään kaavamuutos siten, että Saarineitomontiehen liittyvä hautausmaan tie muutetaan kunnan kaavatieksi sekä kaavaan lisätään hautausmaan parkkipaikka Metsähallituksen maalle.

**PÄÄTÖS:** **Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.**

## 5 § INARIN KIRKONKYLÄN SANEERATUN RAKENNUSKAAVAN UUSIEN TONTTIEN MYYNTI

Alla oleva tonttien myyntiä koskeva ilmoitus lähetetään 20.6.2018 julkaistavaksi seuraaviin medioihin: Inarilainen, Lapin Kansa, Kaleva ja Helsingin Sanomat. Ilmoitus julkaistaan 20.6.2018 Inarin ja Utsjoen seurakunnan nettisivuilla, ja

facebook-sivuilla Inarin seurakunnan facebook-foorumilla ja Inarin kunnan kansalaiskanavalla. Lisäksi ilmoitus on nähtävissä seurakuntayhtymän ilmoitustauluilla kirkkoherranvirastossa ja Utsjoen seurakuntatalolla.

### TONTTEJA MYYNNISSÄ INARIN KIRKONKYLÄLLÄ INARIJÄRVEN LÄHEISYYDESSÄ

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä myy tarjousten perusteella Inarin kirkonkylän saneeratun asemakaavan alueelta Inarijärven läheisyydestä seuraavat tontit: 57/3, 70/1, 88/3 89/1, 89/2, 89/3, ja 89/ 4. Yhteinen kirkkovaltuusto pidättää itselleen oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjous. Kaupan toteutuminen vaatii yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen ja kirkkohallituksen vahvistuksen. Tontteja ei myydä useita samalle ostajalle.

Jos myyntiin tulevasta tontista on jo aiemmin tehty tarjous, se ei ole voimassa alkavalla tarjouskierroksella. Alkavaa myyntiä varten täytyy tehdä uusi tarjous.

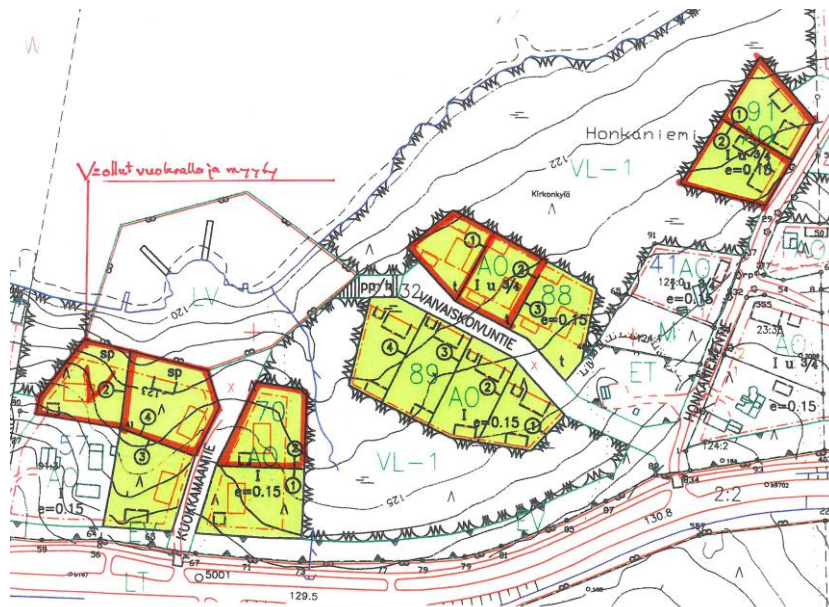
Kirjalliset tarjoukset lähetetään suljetussa kirjekuoressa osoitteeseen: **Yhteinen kirkkoneuvosto, Kirkkoherranvirasto, Sairaalan tie 5, 99800 Ivalo.**

Tarjouskuoren voi myös jättää kirkkoherranvirastoon viraston aukioloaikana klo 10-14. **Kuoreen merkintä: ostotarjous.** Tarjousten tulee olla perillä kirkkoherranvirastossa viimeistään 6.9.2018 klo 14 mennessä, ja ne käsitellään yhteisessä kirkkoneuvostossa 19.9.2018. Kartta myytävistä tonteista on osoitteessa [www.inarinseurakunta.fi](http://www.inarinseurakunta.fi) ja [www.utsjoenseurakunta.fi](http://www.utsjoenseurakunta.fi). Lisätietoja antaa talouspäällikkö Katja Kiviniemi, [katja.kiviniemi@evl.fi](mailto:katja.kiviniemi@evl.fi) tai kirkkoherra Tuomo Huusko, [tuomo.huusko@evl.fi](mailto:tuomo.huusko@evl.fi).

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän puolesta Tuomo Huusko, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Yhteiselle kirkkoneuvostolle tulleet tarjoukset avataan 7.9.2018 klo 12 pidettävässä avauskokouksessa, jossa läsnä ovat kirkkoherra Huusko, talouspäällikkö Kiviniemi ja sihteeri. Kokouksen pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa. Tarjousten perusteella laaditaan yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen 19.9.2018 esitys.

Alla kartassa punaisella merkityt myytyjä.



**PÄÄTÖSESITYS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää tarjota tontteja myyntiin esitetyllä tavalla.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

6§

**UUDENJOEN KÄMPPIKARTANON MYYNTI**

**KN 3/2017 150317 4§ UUSIJOEN KÄMPPIKARTANON ARVON MÄÄRITTELEMINEN**

Partiolippukunta Inarin Tunturisudet on luopunut Uusijojeen kämpän vuokraamisesta. Kämpäkartanolle ei ole seurakunnallista käyttöä eikä vuokraaminen tuota voittoa.

**PÄÄTÖSESITYS:** Kirkkoneuvosto päättää valtuuttaa kirkkoherran selvittämään kämpäkartanon arvon ja valmistelemaan rakennuksien ja 2,9 hehtaarin maapohjan myyntiä.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

**KV 4/2017 181017 7§ UUSIJOEN LEIRIKESKUKSEN MYYNTI**

**KN 8/2017 18.10.2017 5§**

**UUSIJOEN LEIRIKESKUKSEN MYYNTI**

Uusijoki kiinteistötunnus 148-401-110-1 on ollut myytävänä Inarin Kodit oy/ Kiinteistömaailman sivuilla 5.5.2017 alkaen. Päivi Akujärvi on tehnyt kohteesta 53.000 euron tarjouksen.

Tilaan kuuluu vuosina 1958-1959 rakennettu nykyisin sähköistetty metsäkämpä, rantasauna, 2 puuvajaa , wc sekä purkukuntoinen piharakennus. Maapinta-ala on 2,960 ha. Kiinteistöllä ei ole osuuksia yhteisiin maa- ja vesialueisiin.

**EHDOTUS** Kirkkoneuvosto päättää esittää valtuustolle, että Uusijoki myydään Päivi Akujärvelle hintaan 53.000 euroa. Kaupassa eivät siirry kantatilan osuudet yhteisiin olivatpa ne maata tai vettä. Päätös kirkkovaltuustossa vaatii määränemmistön. Päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**PÄÄTÖS:** 1) Päivi Akujärvi perui tarjouksen 16.10.2017.  
2) Kirkkoneuvosto palauttaa Uudenjoen leirikeskukseen myynnin uudelleen valmisteltavaksi.

**KIRKKOVALTUUSTOLLE**

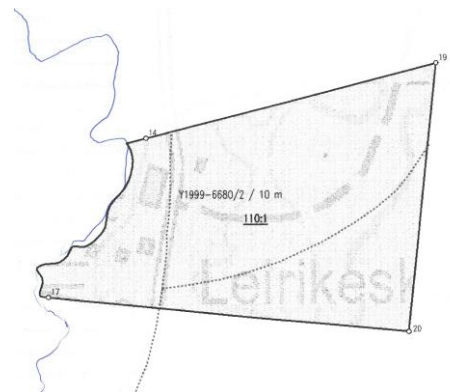
**KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:** Yksimielisesti ehdotuksen mukaan

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO 1/2018 19.06.2018 KÄSITTELY**

Keväällä ja alkukesästä 2018 Uudenjoen kämpäkartanon rantasaunassa on tehty kattoremontti. Kiinteistömaailman Aki Romakkaniemi arvioi kämpäkartanon arvon uudelleen ja kämpäkartano laitetaan myyntiin Inarin Kodit oy/ Kiinteistömaailman sivuille.

Ohessa Uudenjoen kämpäkartanon alue

**PÄÄTÖSESITYS** Uudenjoen kämpäkartano asetetaan myyntiin Kiinteistömaailman sivuille. Myynti tapahtuu tarjouskaupalla. Kaupassa ei siirry osuuksia yhteisiin. Yhteinen



kirkkovaltuusto pidättää itselleen oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjous.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

**7 § POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSTOIMISTON TOIMISTOSIHTTEERIN TYÖSUHTEEN VAKINAISTAMINEN**

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto kokouksessaan 6.6.2018 valinnut toimistosihiteeri Katja Kiviniemen seurakuntayhtymän talouspäälliköksi.

Mari Soikkonen on opiskellut oppisopimuskoulutuksella Inarin seurakunnassa 1.1.2016–31.12.2017 liiketalouden merkonomiksi. Hän on ollut määrättyä toimistosihiteerin sijaisena 1.11.2017 lähtien ja saanut tutkinnon valmiiksi 15.3.2018. Aikaisemmin toimistosihiteerin toimessa ollut Katja Kiviniemi on valittu talouspäällikön virkaan siten, että hän aloittaa vakituisena viranhaltijana 1.9.2018. Näin ollen on perusteltua valita Mari Soikkonen vanhana työntekijänä toimistosihiteerin toimeen 1.9.2018 alkaen.

**PÄÄTÖSESITYS:** Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee Mari Soikkonen Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän taloustoimiston toimistosihiteerin toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.9.2018 alkaen.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

**8 § IRTISANOUTUMINEN /NUORISOTYÖNOHJAAJA MARI SOIKKONEN**

Mari Soikkonen kirjoittaa:

”Yhteinen kirkkoneuvosto  
Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä  
IRTISANOUTUMISILMOITUS

Irtisanoudun nuorisotyönohjaajan virastani 1.9.2018 alkaen.

Ivalossa 11.6.2018

Mari Soikkonen”

**PÄÄTÖSESITYS:** Irtisanoutuminen merkitään tiedoksi.

**PÄÄTÖS:** Merkittiin tiedoksi.

-yhteiselle kirkkovaltuustolle

**9 § NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN**

Puheenjohtaja poisti tämän pykälän työjärjestyksestä, koska asia kuuluu seurakuntaneuvostolle.

**10 § TALOUSPÄÄLLIKÖN PALKKA**

Yhteinen kirkkovaltuusto on valinnut kokouksessaan 6.6.2018 Katja Kiviniemen Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän talouspäällikön virkaan 1.9.2018 alkaen.

Elokuun 2014 alusta ryhdyttiin kokeilemaan niin kirkkoherran kuin ylimmän talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan palkkauksessa kokonaispalkkausjärjestelmää.

Ylimmän johdon palkkausjärjestelmä on kokonaispalkkaus, jossa otetaan huomioon tehtävien vaativuus, laaja-alaisuus ja vastuullisuus sekä viranhaltijan ammatinhallinta ja työssä suoriutuminen.

Seurakunta tai seurakuntayhtymä määrittelee omalla päätöksellään uuden kirkkoherran tai johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran haltijan peruspalkan Kirkon Työmarkkinalaitoksen viralle päättämän K-/J –hinnoitteluryhmän asteikosta. Taluspäällikkö kuuluu johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran J-hinnoitteluryhmään. Kirkon työmarkkinalaitos on sijoittanut Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän taluspäällikön palkan J20 hinnoitteluryhmään seurakuntayhtymän seurakuntien jäsenmäärän perusteella.

J20 hinnoitteluryhmän peruspalkkahaarukka on 3218,76-4224,85 euroa. Keskimääräinen peruspalkka tässä ryhmässä on 3639 euroa.

Katja Kiviniemi on vs. ja vt. taluspäällikkönä ollessaan saanut samaa peruspalkkaa kuin aikaisempi viranhaltija, koska sijaisen tehtävien vaativuus, laaja-alaisuus ja vastuullisuus sekä sijaisen työssä suoriutuminen on voitu katsoa samalle tasolle kuin edeltäjänsä. Tämä palkka, 3676,86 euroa, sijoittuu hinnoitteluryhmän keskipalkan tuntumaan.

On perusteltua määritellä taluspäällikön palkka edelleen tähän tasoon. Seurakuntayhtymässä rakennemuutoksen aiheuttamien ylimääräisten tehtävien jälkeen taloushallinnon tehtävänkuvaa ja vaativuus on seurakuntayhtymää edeltävän tilanteen tasolla, koska Inarin taloustoimisto on hoitanut yhteistyösopimuksen perusteella myös Utsjoen seurakunnan taloushallintoa.

**PÄÄTÖSESITYS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää taluspäällikön peruspalkaksi 3676,86 euroa.

**PÄÄTÖS:**

- 1) **Taluspäällikkö Katja Kiviniemi poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän ajaksi.**
- 2) **Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.**

## 11 § VIRANHALTIJAN RATKAISUVALTA /TALOUSPÄÄLLIKKÖ

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö 11§:

Taluspäällikkö päättää hankinnoista ja palvelujen ostosta, jos hankinnan tai palvelun arvo on enintään yhteisen kirkkoneuvoston vahvistama määrä.

**PÄÄTÖSESITYS:** Taluspäällikkö päättää hankinnoista ja palvelujen ostosta, jos hankinnan tai palvelun arvo on enintään 10 000 euroa.

**PÄÄTÖS:** **Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.**

## 12 § JOHDON TYÖNOHJAUS / TUOMO HUUSKO

Rakennemuutos seurakuntayhtymäksi on ollut vaativa prosessi johtajan näkökulmasta. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja on vastuussa seurakuntayhtymän hallinnon rakenteiden ja toiminnan suunnittelusta ja toteutuksesta yhteistyössä luottamushenkilöiden kanssa. Myös vastuu operatiivisen toiminnan valmistelusta ja

toimeenpanosta on puheenjohtajalla yhteistyössä talouspäällikön ja luottamushenkilöiden kanssa. Lisäksi yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja on kirkkoherra omassa seurakunnassaan ja kokonaisvastuussa siitä. Mennyt vuosi on osoittanut johdon työnohjauksen tarpeen. Johdon työnohjaus on erikoistunut johtamisen haasteisiin ja antaa työkaluja johtamiseen sen eri alueilla. Työnohjaus on myös tulevaisuuteen panostamista entistä paremman johtamisen ja esimiestyön näkökulmasta. Suunnitelmassa työnohjaus tapahtuisi 9/2018-5/2019 välisenä aikana ja työnohjaajana toimisi Työluotsi Oy:n Tomi Tuomasjukka. Hän on toiminut useissa organisaatioissa työohjaajana ja valmentajana myös Inarin alueella. Kustannukset ovat alv mukaan lukien 5275 euroa, johon Oulun hiippakunnan tuomiokapituli antaa rakennemuutoksen kehittämisrahoista rahoitustukea 3000 euroa, jos yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy työnohjauksen.

**PÄÄTÖSESITYS:** Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Tuomo Huuskon työnohjauksen.

**PÄÄTÖS:**

- 1) Kirkkoherra Tuomo Huusko poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän ajaksi.**
- 2) Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.**

### 13 § MUUTOKSENHAKUOHJE

### 14 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.08.

Ivalossa 19. kesäkuuta 2018

Tuomo Huusko  
puheenjohtaja

Jouni Ilmari Jomppanen  
puheenjohtaja 12 §

Mauno Hepola  
pöytäkirjanpitäjä

---

Olemme tarkistaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua ja päätöksiä. Tarkistuksen osoitukseksi olemme merkinneet sivut nimikirjaimin Ivalossa 19. kesäkuuta 2018.

Aslak Pekkala  
pöytäkirjantarkastaja

Laila Aikio  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja Utsjoen srk-talolla 20.6.-4.7.2018 ja sitä koskeva ilmoitus on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja Utsjoen srk-talon ilmoitustaululla 20.6.-4.7.2018.

Mauno Hepola, ilmoitustaulun hoitaja

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b>                  Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.                  Pöytäkirjan pykälät: <b>4, 5, 6</b></p>
	<p><b>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</b>                  Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:                  Pöytäkirjan pykälät: <b>7, 10, 11, 12</b></p>
	<p><b>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</b>                  Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulini tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.                  Pöytäkirjan pykälät: - - §,</p>
	<p><b>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</b>                  1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,                  2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,                  3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai                  4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.                  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><b>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</b>                  Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon<sup>1</sup>.                  Pöytäkirjan pykälät:</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.  <b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b>                  Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän väliaikainen yhteinen kirkkoneuvosto                  Sairaالاتie 5, 99800 IVALO  <b>Telekopio: Fax. +358 (0)16 663 555</b>  <b>Sähköposti: inarin.seurakunta@evl.fi</b>                  Pöytäkirjan pykälät: <b>7, 10, 11, 12</b></p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>

<sup>1</sup> Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)



## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankinta-oikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankinto-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankinto-oikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinto-oikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankinta-oikaisun sisältö</b>	<p>Hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>- tiedot hankinto-oikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li><li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul> <p>Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Oulun hallinto-oikeus, PL 189 (Isokatu 4), 90101 OULU fax (08) 3140 541, puh. (08) 3140 500, sähköposti oulu.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, PL 85 (Ojakatu 1), 90101 OULU, fax (08) 5358 533 Valitusaika Pöytäkirjan pykälät: § 30 päivää</p> <p>Kirkkohallitus, PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki, fax (09) 1802 350, 30 päivää kirkkohallitus@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: § Opetus- ja kulttuuriministeriö, PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 30 päivää Valtioneuvosto, fax (09) 135 9335 (kirjaamo), kirjaamo@minedu.fi Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen</p>

	<p>vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikaisu- ja muutoksenhakuvuorossa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusajaksi 14 päivää  Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:  Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI  Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki  Telekopio: 010 364 3314  Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>